

REGLUR

Þjóðskjalasafns Íslands um afhendingu á vörsluútgáfum gagna úr rafrænum gagnakerfum afhendingarskyldra aðila.

Gildissvið.

1. gr.

Reglur þessar gilda um embætti forseta Íslands, Alþingi, Hæstarétt, dómstóla, Stjórnarráðið og þær stofnanir sem undir það heyra, svo og aðrar stofnanir ríkisins, fyrirtæki í eigu ríkisins, sveitarfélög og stofnanir þeirra og fyrirtæki á þeirra vegum, félagasamtök sem fá meirihluta rekstrarfjár síns með framlagi á fjárlögum og félög sem njóta verulegs styrks af opinberu fé, sbr. 5. gr. laga nr. 66/1985 um Þjóðskjalasafn Íslands. Orðið afhendingaraðili er hér notað yfir alla þá sem reglur þessar taka til skv. ofangreindum lögum.

Reglurnar gilda um afhendingu á vörsluútgáfum rafrænna skráa, rafrænna gagnagrunna, rafrænna dagbókarkerfa og rafrænna mála- og skjalavörslukerfa. Hugtakið gagnakerfi er hér notað sem samheiti allra þessara rafrænu kerfa og skráa.

Vörsluútgáfa.

2. gr.

Gögnum úr gagnakerfum, sem tilgreind eru í 1. grein og ákveðið hefur verið að varðveita, skal fyrir afhendingu breytt í vörsluútgáfu sem er óháð tölvukerfum.

Vörsluútgáfu skal búa til eftir þeim leiðbeiningum og fyrirmælum sem Þjóðskjalasafn Íslands mælir fyrir um, sbr. viðauka 1-4.

3. gr.

Vörsluútgáfa rafræns dagbókarkerfis og mála- og skjalavörslukerfis tekur til:

1. Gagna og rafrænna skjala, ef um þau er að ræða, úr kerfi þar sem skjalavörslutímabili er lokið og gögnum ekki lengur breytt eða bætt við.
2. Stöðufrits af gögnum og hugsanlegum skjölum kerfis þar sem upplýsingum er enn breytt eða bætt við.

4. gr.

Vörsluútgáfa rafrænnar skrár eða gagnagrunns getur verið:

1. Ein stök afhending gagna úr skrá/gagnagrunni þar sem upplýsingum er ekki lengur breytt eða bætt við.
2. Árleg afhending gagna úr skrá/gagnagrunni þar sem ekki er breytt eða bætt við gögnum í afhentum árgöngum.
3. Stöðufrit af gögnum úr skrá/gagnagrunni þar sem gögnum er jafnaðarlega breytt eða bætt við (safnskrárafhending).

5. gr.

Sérhverri vörsluútgáfu skulu, auk gagna úr gagnakerfinu og rafrænna skjala, ef um þau er að ræða, fylgja upplýsingar um skjalamyndara og almennar upplýsingar um vörsluútgáfuna.

6. gr.

Gögn skal flytja yfir í vörsluútgáfu eigi síðar en þegar eyða má gögnunum samkvæmt reglum sem um það kunna að gilda eða þegar gögnin eru ekki lengur notuð í stjórnsýslulegum tilgangi.

Vörsluútgáfur gagna úr rafrænum gagnakerfum skulu prófaðar og samþykktar af Þjóðskjalasafni Íslands. Vörsluútgáfur gagna úr rafrænum gagnakerfum sveitarfélaga og stofnana þeirra og fyrirtækja á þeirra vegum sem aðilar eru að héraðsskjalasafni, sem uppfyllir skilyrði þjóðskjalavarðar um varðveislu rafrænna gagna, skulu prófaðar af viðkomandi héraðsskjalasafni. Afhendingaraðili má

ekki eyða gögnum, sem fara í kerfisóháðu vörsluútgáfuna, fyrr en Þjóðskjalasafn eða viðkomandi héraðsskjalasafn hefur samþykkt afhendingu á þeirri vörsluútgáfu.

Afhending.

7. gr.

Vörsluútgáfum skal skilað til Þjóðskjalasafns Íslands á þeim fresti sem það ákveður. Sveitarfélög og stofnanir þeirra og fyrirtæki á þeirra vegum sem aðilar eru að héraðsskjalasafni, sem uppfyllir skilyrði þjóðskjalavörðar um varðveislu rafrænna gagna, skulu afhenda vörsluútgáfu til viðkomandi héraðsskjalasafns á þeim fresti sem það ákveður.

8. gr.

Þjóðskjalasafn Íslands ákveður hvernig og með hvaða hætti gögnum er skilað úr rafrænum gagnakerfum, sbr. 3.-4. gr.

Gildistaka.

9. gr.

Reglur þessar eru settar á grundvelli 3. tölul. 4. gr. laga nr. 66/1985 um Þjóðskjalasafn Íslands. Þær taka gildi 1. ágúst 2010. Þar með falla úr gildi reglur um afhendingu á vörsluútgáfum gagna úr rafrænum gagnakerfum afhendingarskyldra aðila til Þjóðskjalasafns Íslands frá 1. ágúst 2009.

Þjóðskjalasafni Íslands, 30. júní 2010.

Ólafur Ásgeirsson þjóðskjalavörður.

VIÐAUKI 1
Vörsluútgáfa af gögnum og skjölum gagnakerfis.

Rafrænum gagnakerfum skal fyrir afhendingu umbreytt í vörsluútgáfu sem er óháð tölvukerfum.

A. Stafatafla.

Í töflum og lýsigögnum vörsluútgáfunnar skal nota stafamengi samkvæmt staðlinum ISO 8859-1:1987, Latin 1:

ISO 8859 Latin 1

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
0																
1																
2	SP	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
3	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
4	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
5	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
6	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
7	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	
8																
9																
A	NB SP	¡	¢	£	¤	¥	¦	§	¨	©	ª	«	¬	-	®	¯
B	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	ß
E	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F	ð	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

Leyfilegu tákinn eru í hvítu reitunum.

Í lýsigögnum og textagerðum skjala mega auk þess vera tákinn/stýritáknin CR, LF og TAB. Eftirfarandi tugatölugildi skal nota fyrir þessi stýritákn:

CR	LF	TAB
13	10	09

B. Gagnasnið.

Gögnum í töflum vörsluútgáfunnar skal lýst með gagnatögum samanber ISO 6093:1985 staðalinn fyrir gagnatögin num, real og exp og samanber ISO 8601:1993 staðalinn fyrir gagnatögin date, time og timestamp.

Framsetning talna skal fylgja ISO-staðli 6093:1985, „Information processing Representation of numerical values in character strings for information interchange“.

Framsetning á dagsetningu, tímasetningu og tímastimpli skal fylgja staðlinum (í danskri útgáfu) DS/ISO 8601:1993, „Dataelementer og udvekslingsformater - Informationsudveksling - Angivelse af dato og tid“.

Framsetning	Heiti	Stutt lýsing
NUM	Heiltala	Framsetning heiltölu með eða án formerkis samkvæmt staðlinum DS/ISO 6093:1985 (NR1).
REAL	Tugatala	Framsetning tugatölu með eða án formerkis samkvæmt staðlinum DS/ISO 6093:1985 (NR2).
EXP	Veldisvísir	Framsetning tugatölu sem veldisvísir samkvæmt staðlinum DS/ISO 6093:1985 (NR3).
STRING	Textastrengur	Strengur er samfelld röð tákna þar sem tákn er skilgreint samkvæmt staðlinum ISO 8859-1:1987. (Sjá viðauka 2, atriði A).
DATE	Dagsetning	Ritun dagsetningar, samkvæmt staðlinum DS/ISO 8601:1993.
TIME	Tímasetning	Ritun tímasetningar, samkvæmt staðlinum DS/ISO 8601:1993.
TIMESTAMP	Tímastimpill	Ritun tíma- og dagsetningar, sniðin samkvæmt staðlinum DS/ISO 8601:1993.

NUM

Heiltala er skilgreind eftir NR1 í staðlinum ISO 6093:1985.

NUM	::=	NR1
NR1	::=	{bil} ({bil} [formerki] tala {tala})
bil	::=	SPACE
tala	::=	"0" "1" "2" "3" "4" "5" "6" "7" "8" "9"
formerki	::=	"+" "-"

REAL

Tugatala er skilgreind eftir NR2 í staðlinum ISO 6093:1985.

REAL	::=	NR2
NR2	::=	formerkislaus-NR2 formerkis-NR2
formerkislaus-NR2	::=	{bil} tala {tala} tugabrotstákn {tala} {bil} {tala} tugabrotstákn tala {tala}
formerkis-NR2	::=	{bil} [formerki] tala {tala} tugabrotstákn {tala} {bil} [formerki] {tala} tugabrotstákn tala {tala}
bil	::=	SPACE
tala	::=	"0" "1" "2" "3" "4" "5" "6" "7" "8" "9"
tugabrotstákn	::=	"," "."
formerki	::=	"+" "-"

EXP

Tugatölutegund er skilgreind eftir NR3 í staðlinum ISO 6093:1985 fyrir veldisvísaritun.

EXP	::=	NR3
NR3	::=	formerkislaus-NR3 formerkis-NR3
formerkislaus-NR3	::=	{bil} tölukjarni veldisvísiserking veldisvísir
formerkis-NR3	::=	{bil} [formerki] tölukjarni veldisvísiserking veldisvísir
tölukjarni	::=	(tala {tala} tugabrotstákn {tala}) ({tala} tugabrotstákn tala {tala})
veldisvísir	::=	[formerki] tala {tala}
bil	::=	SPACE
tala	::=	"0" "1" "2" "3" "4" "5" "6" "7" "8" "9"
formerki	::=	"+" "-"
tugabrotstákn	::=	"," "."
veldisvísiserking	::=	"E" "e"

STRING

Strengur er samfelld röð stafa sem skilgreindir eru samkvæmt staðlinum ISO 8859-1:1987, „Information processing - 8-bit single-byte coded graphic character sets - Part 1: Latin alphabet No. 1“. Textinn skal vera vinstrijafnaður.

DATE

Dagsetningar skulu vera samkvæmt staðlinum DS/ISO 8601:1993 eins og hér er sýnt:

DATE	::=	CC YY MM DD
CC	::=	tala tala
YY	::=	tala tala
MM	::=	tala tala
DD	::=	tala tala
tala	::=	"0" "1" "2" "3" "4" "5" "6" "7" "8" "9"

CCYYMMDD (þar sem CC = öld, YY = ár, MM = mánuður og DD = dagur).

TIME

Tími skal vera samkvæmt staðlinum DS/ISO 8601:1993 eins og hér er sýnt:

TIME	::=	HH MM SS KOMMA SEKÚNDUBROT
HH	::=	tala tala
MM	::=	tala tala
SS	::=	tala tala
KOMMA	::=	","
SEKÚNDUBROT	::=	tala {tala}
tala	::=	"0" "1" "2" "3" "4" "5" "6" "7" "8" "9"

HHMMSS,S (þar sem HH = klukkustundir, MM = mínútur, SS = sekúndur, aðskildar með ",", S = tíundi hluti úr sekúndu).

TIMESTAMP

Tímastimpill (dag- og tímasetning) skal vera samkvæmt staðlinum DS/ISO 8601:1993 eins og hér er sýnt:

TIMESTAMP	::=	DATE SEPARATOR TIME
DATE	::=	Sjá EBNF fyrir DATE
SEPARATOR	::=	"T"
TIME	::=	Sjá EBNF fyrir TIME

CCYYMMDDTHHMMSS (þar sem CC = öld, YY = ár, MM = mánuður, DD = dagur, aðgreindur með "T", HH = klukkustundir, MM = mínútur og SS = sekúndur).

EBNF setningaskipun fyrir gagnatög:

::= skilgreint sem.

() sýnir hóp sem á að hanga saman.

[] sýnir tvo möguleika (0 eða 1).

{ } sýnir hugsanlega endurtekningu (0 eða fleiri).

| sýnir val (annað hvort).

C. Rafræn skjöl.

1. Rafræn skjöl skal vista í grafíska sniðinu TIFF, útgáfa 6.0 baseline, single page eða multiple page.
2. Svart/hvít skjöl skal þjappa með CCITT/TSS flokk 4, PackBit eða LZW.
3. Skjöl með grátónum eða litum skal þjappa með PackBit eða LZW.
4. Eigin skjöl og innkomin skjöl sem hafa verið OCR lesin skal, í viðbót við liði 1-3, geyma á textaformi samkvæmt ISO 8859-1:1987, Latin 1, samanber viðauka 2, lið A.

D. Hljóð og myndskaið (vídeó).

1. Hljóðskaið skal vista samkvæmt staðlinum MP3 DS/EN ISO/IEC 11172-3.
2. Myndskeið skal vista samkvæmt staðlinum MPEG2 DS/EN ISO/IEC 13818-2.
3. Gæði myndskaiðs og hljóðs mega ekki minnka í tengslum við gerð vörsluútgáfu nema notkun tiltekins sniðs í vörsluútgáfu leiði það beinlínis af sér.

E. Töflugerð.

1. Hver tafla í vörsluútgáfu skal vistuð eftir annarri eftirtaldinna aðferða:
 - a) Með fastri lengd á sviðum án skiltákna. Lengd sviða er gefin upp í lýsigögnum, sbr. viðauka 3, lið B.
 - b) Með breytilegri lengd á sviðum, þannig að lengd sviða er gefin upp í hausfærslu og lengd hausfærslunnar er gefin upp í lýsigögnum, sbr. viðauka 3, lið B.
2. Fyrir hverja töflu má einungis nota aðra af þeim aðferðum sem lýst er í lið 1 hér að ofan.
3. Lengd sviða má ekki vera meiri en 2048 stafir. Ef svið er lengra en 2048 stafir er liðið á sviðið sem skjal og verður því að vera skráð og vistað eins og um sjálfstætt skjal sé að ræða. Ef svið, sem fer yfir 2048 stafi, er einungis hreinn texti má skipta því í nokkur samfelld svið hvert á fætur öðru þegar vörsluútgáfa er búin til.

F. Dulritun.

Vörsluútgáfa rafrænna gagna má ekki innihalda dulritaðar upplýsingar.

G. Þjöppun.

1. Vörsluútgáfa má ekki innihalda þjappaðar upplýsingar, sjá þó liði 2, 3 og 4 hér að neðan.
2. Skjöl sem afhendast á TIFF-sniði skulu þjöppuð, sbr. tilmæli í viðauka 2, lið C.
3. Hljóðskaið skal vista samkvæmt staðlinum MP3 DS/EN ISO/IEC 11172-3.
4. Myndskeið skal vista samkvæmt staðlinum MPEG2 DS/EN ISO/IEC 13818-2.

H. Venslaðir gagnagrunnar.

1. Töflur vörsluútgáfunnar skulu vistaðar sem sérstakar skrár sem svara til einstakra taflna í töflugagnagrunni á 1. normalformi eða herra, sjá þó lið 2.
2. Vörsluútgáfa gagnagrunna sem ekki er hægt að umbreyta á einfaldan hátt yfir í töfluform (t.d.

stigveldisskipaðir gagnagrunnar), skal útbúin samkvæmt leiðbeiningum frá Þjóðskjalasafni Íslands.

I. Lyklausvæði.

Í vörsluútgáfu rafræns gagnakerfis skulu öll lyklausvæði sem eru í skráningarhlutanum hafa einkvæmt auðkenni. Það mega ekki koma upp þær aðstæður að nauðsynlegt reynist að draga hluta lyklausvæða út til að skilja innihald eða hlutverk gagnakerfisins.

J. Einkvæmt auðkenni skjala.

Í vörsluútgáfu gagna úr rafrænu mála- og skjalavörslukerfi skal hvert skjal hafa einkvæmt auðkenni.

K. Merkingarbært skipulag.

Ef skjöl rafræns mála- og skjalavörslukerfis eru vistuð eftir merkingarbærnu skipulagi, á við gerð vörsluútgáfu að breyta þessu skipulagi í eina eða fleiri töflur.

L. Skjöl sem tengjast sama máli.

Virkni kerfis við að halda saman skjölum sem tengjast saman eftir málum skal færast yfir í vörsluútgáfu samkvæmt nánari leiðbeiningum Þjóðskjalasafns Íslands.

VIÐAUKI 2

Gögn um vörsluútgáfu.

A. Almennar upplýsingar um hlutverk, skipan og virkni rafræns gagnakerfis.

1. Í öllum vörsluútgáfum eiga að vera skjöl með upplýsingum um hið rafræna gagnakerfi, um hlutverk þess, skipulag og virkni (almennar upplýsingar).
2. Þjóðskjalasafni Íslands eða héraðsskjalasafni, sem uppfyllir skilyrði þjóðskjalavarðar um varðveislu rafrænna gagna, ákveður eftir samráð við afhendingaraðila hvaða skjöl það eru sem afhenda skal safninu.
3. Skjöl á að vista í TIFF-sniðinu eins og tilgreint er í viðauka 1, lið C, nr. 1-3. Ef engin grafík er í skjölunum má þó í staðinn vista þau sem texta eins og tilgreint er í viðauka 1, lið C, nr. 4.

B. Upplýsingar um töflur vörsluútgáfunnar (lýsigögn).

1. Í hverri vörsluútgáfu eiga að vera rafrænar upplýsingar um töflur og vensl gagnakerfisins (lýsigögn).
 - a) Lýsigögn skulu vera í samræmi við XML staðalinn gerð 1.0 og með þeim skilgreiningum/táknum sem lýst er í EBNF skilgreiningunni, sbr. mynd 1.

Mynd 1. EBNF fyrir lýsigögn

- ::= skilgreint sem.
 () sýnir hóp sem á að hanga saman.
 [] sýnir 2 möguleika (0 eða 1).
 {} sýnir mögulega endurtekningu (0 eða fleiri).
 | sýnir val (annað hvort).
 !! sýnir ritaða lýsingu á almennri íslensku.

GAGNAGRUNNUR::=	HAUS TAFLA {TAFLA} {SAQ} "</arkiveringversion>"
HAUS::=	"<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1"?> <arkiveringversion xmlns="SA_metadata" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema- instance" xsi:schemaLocati- on="SA_metadata sa_md_11.xsd" sa_version="1.1"> "
TAFLA::=	"<tabel>" TÖFLUFYRIRSÖGN FÆRSLUTEGUND TÖFLUINNIHALD TÖFLUUPPLÝSINGAR "</tabel>"
TÖFLUFYRIRSÖGN::=	"<titel>" (D-TÁKN) { D-TÁKN } "</titel>"
FYRIRSÖGN::=	"<titel>" (BÓKSTAFUR TALA) {BÓKSTAFUR TALA " _"} "</titel>"

BÓKSTAFUR::=	"A" "B" ... "Z" "a" "b" ... "z "
TALA::=	"0" "1" "2" "3" "4" "5" "6" "7" "8" "9"
FÆRSLUTEGUND::=	"<posttype>" ("fast" "variabel") "</posttype>"
TÖFLUINNIHALD::=	REITUR LYKILSKILGREINING KÓTASKILGREINING {REITUR LYKILSKILGREINING KÓTASKILGREINING }
REITUR::=	"<feltdef>"FYRIRSÖGN GAGNATEGUND BREIDDREITS UPPLÝSINGARUMREIT [HLUTVERKREITS] "</feltdef>"
GAGNATEGUND::=	"<datatype>" ("num" "real " "exp " "string" "date" "time" "timestamp") "</datatype>"
BREIDDREITS::=	"<bredde>" TALA {TALA} "</bredde>"
UPPLÝSINGARUMREIT::=	"<feltinfo>" TÁKN {TÁKN} "</feltinfo>"
TÁKN::=	!! sjá viðauka 1 A – DS/ISO 8859-1:1987
D-TÁKN::=	!! sjá viðauka 3 B – D-tákn í ISO 9660:1988 þrep 1
HLUTVERKREITS::=	"<feltfunk>" ("sagsidentifikation" "lagrinsform" "dokumentidentifikation" "sagstitel" "afleveret" "dokumenttitel" "dokumentdato" "afsender/modtager " "myndighedsidentifikation")"</feltfunk>"
LYKILSKILGREINING::=	AÐALLYKILL FRAMANDLYKILL
AÐALLYKILL::=	"<pn>" RAÐAÐURLISTI "</pn>"
RAÐAÐURLISTI::=	FYRIRSÖGN {FYRIRSÖGN}
FRAMANDLYKILL::=	"<fn>" RAÐAÐURLISTI VENSL FJÖLDATALA FJÖLDATALA "</fn>"
VENSL::=	"<fremmedtabel>" TÖFLUFYRIRSÖGN RAÐAÐURLISTI "</fremmedtabel>"
FJÖLDATALA::=	"<kardinalitet>" (TALA "m") "</kardinalitet>"
KÓTASKILGREINING::=	"<kodedef>" FYRIRSÖGN KÓTI KÓTI {KÓTI KÓTI } "</kodedef>"
KÓTI::=	"<kode>" TÁKN {TÁKN} "</kode>"
TÖFLUUPPLÝSINGAR	"<tabelinfo>" TÁKN {TÁKN} "</tabelinfo>"
SAQ::=	"<saq>" SAQUPPLYSINGAR SAQGOGN "</saq>"
SAQUPPLYSINGAR::=	"<saqinfo>" TÁKN {TÁKN} "</saqinfo>"
SAQGOGN::=	"<saqdata>" SAQSKILGREINING "</saqdata>"
SAQSKILGREINING::=	Sjá sérstakt EBNF um SAQSKILGREINING (liður C)

Skilgreining og nánari lýsing á EBNF fyrir lýsigögn:

- Ytri tilvitnunarkerkin, " ", eiga ekki að vera með í lýsigögnunum. Þau sýna texta sem á að skrifa án túlkunar, þar á meðal innri tilvitnunarkerki.
- Þegar töflufyrirsögn er notuð til að sýna fyrsta hluta skráarheitis samkvæmt ISO 9660:1988 þrep 1, má fyrirsögnin ekki vera lengri en 8 tákn.
- Aðgerðarrunan RAÐAÐURLISTI gerir ráð fyrir fastbundinni röðun.
- Þegar lykjar eru samsettir, skal röð reitafyrirsagna í <pn> og <fn> vera sú sama.
- Athugið, að vegna notkunar XML, má táknið "<" einungis notast við kóðun. Táknið "<" í merkingunni "minna en" innan kóðunarsvæðis á að tákna með "<". Að sama skapi má ekki nota táknið "&" í merkingunni "og". Þess í stað skal nota "&";

- Með hliðsjón af XML-staðlinum er leyfilegt að nota eftirfarandi jafngild tákn í kóðuðum texta:

Tákn	Ritháttur
>	>
'	'
"	"

- b) Þegar gildi í reit er kóti, svo sem táknun fasts og fastbundins gildis, skal útskýra kótana. Það skal gert með kótamörkuninni <kodedef>. Bil má ekki nota í kótaskilgreiningu.
2. Kótamerka/-marka verður tiltekna upplýsingar fyrir rafræn dagbókarkerfi og rafræn mála- og skjalavörslukerfi. Fyrir rafræn gagnakerfi með skjölum á að kótamerka svið/reiti sem innihalda upplýsingar sbr. mynd 4. Þessar upplýsingar skal auðkenna með reitnum *Hlutverkreits* í lýsigögnunum, sbr. myndir 2 og 3. Þær upplýsingar sem sýndar eru í mynd 4 skal kótamerka að svo miklu leyti sem þær eru skráðar í kerfið. Ef upplýsingarnar í mynd 4 eru ekki skráðar í kerfinu þarf í tengslum við afhendingu að ákveða hvort hugsanlega þurfi einhverjar aðrar kótamerkingar sem tryggi að hægt verði að finna skjöl sem tilheyra sama máli, samanber gildandi reglur um mál og skjöl.

Mynd 2. Auðkenni fastra upplýsinga í rafrænum dagbókarkerfum og rafrænum mála- og skjalavörslukerfum sem notuð eru af fleiri en einum afhendingaraðila.

Upplýsingar	Lýsing	Gildi
Myndighedsidentifíkation	Er notað til að auðkenna þann eða þá reiti í skjalavörslukerfinu sem geyma upplýsingar um hvaða afhendingaraðili skráði mál eða skjal.	

Mynd 3. Auðkenni fastra upplýsinga í rafrænum mála- og skjalavörslukerfum.

Upplýsingar	Lýsing	Gildi
Dokumentidentifíkation	Auðkenni skjals. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem lýsa sérstakri auðkenningu skjalsins.	
Lagringsform	Geymsluháttur. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem sýna hvort skjöl eru geymd á rafrænu formi, á pappír eða að hluta á pappír.	Rafrænt = 1, pappír = 2, að hluta á pappír = 3
Afleveret	Afhent. Notað í afhendingaraðferð B (sjá viðauka 4, lið H) til að auðkenna þann eða þá reiti í kerfinu sem sýnir hvort skjal hefur verði afhent áður í fyrri vörsluútgáfu.	Áður afhent = 1, Ekki afhent áður = 2

Mynd 4. Auðkenni upplýsinga í rafrænum dagbókarkerfum og rafrænum mála- og skjalavörslukerfum.

Upplýsingar	Lýsing	Gildi
Sagsidentifíkation	Auðkenni máls. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem lýsa sérstakri auðkenningu máls í vörsluútgáfu.	

Sagstitel	Málsheiti. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem innihalda nafn/nöfn máls.	
Dokumenttitel	Skjalaheiti. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem geyma heiti/lýsingu skjalanna.	
Dokumentdato	Dagsetning skjals. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem í eru upplýsingar um dagsetningu móttöku skjals, sendingar eða skráningar.	
Afsender/modtager	Sendandi/móttakandi. Notað fyrir þann eða þá reiti í kerfinu sem í eru upplýsingar um sendanda eða viðtakanda skjals.	

C. SQL-fyrirspurnir.

Í lýsigögnum fyrir vörsluútgáfur allra gagnakerfa eiga að vera til leitarstrengir (SQL-fyrirspurnir). Leitarstrengirnir eiga að byggja á notkun skjalamyndara á kerfinu sem vörsluútgáfan er unnin frá. Út frá notkun skjalamyndara á kerfinu skal því búa til röð fyrirspurna í SQL fyrir 1-10 algengustu leitirnar (eða tilsvareandi leiðir að gögnum) sem falla að töflum vörsluútgáfunnar. Þessar SQL-leitarslóðir skal tilgreina í lýsigögnum.

Við fyrirspurnirnar í SQL er notaður útdráttur úr staðlinum SQL-92 („Information technology - Database languages – SQL“) - ISO/IEC 9075:1992 (E). Sbr. mynd 1. SA-SQL-92-EBNF.

Dönsk útgáfa á EBNF löguð að XML útgáfu 1.0 fyrir útdrátt úr SQL-92 sem nær yfir skipanirnar CREATE TABLE, INSERT, SELECT, og DROP TABLE; hér eftir stýtt í SA-SQL-92-EBNF.

::=	skilgreint sem
STÓRIR BÓKSTAFIR	sýna frátekið orð í SQL
{ }	sýna flokkun
[]	sýna valfrjálst orð eða setningu í skilgreiningu
	sýnir val milli orða eða setninga í skilgreiningu
...	sýnir orð eða setningu sem má endurtaka. Sett beint á eftir því sem á að endurtaka
!!	sýnir útskýringu á venjulegri íslensku

Mynd 1. SA-SQL-92-EBNF

skili ::=	{ athugasemd bil nýlína }
booleþáttur ::=	[NOT] booleprófun
boolefrumtala ::=	segð (leitarskilyrði)
boolesérheiti ::=	booleþáttur boolesérheiti AND booleþáttur
booleprófun ::=	boolefrumtala [IS [NOT] sanngildi]
tala ::=	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
dagsgildi ::=	formerkislausheiltala !! sniðið DD notað

gagnategund ::=	CHAR [(lengd)] VARCHAR (lengd) DECIMAL [(stafanákvæmni [, kvarða])] FLOAT [(stafanákvæmni)] INTEGER DATE
dagsetningarlesgildi ::=	DATE 'dagsetningargildi'
dagtímaþáttur ::=	dagtímafrumtala
dagtímalesgildi ::=	dagsetningarlesgildi
dagtímafrumtala ::=	gildiorðfrumtala dagtímigildifall
dagtímisérheiti ::=	dagtímaþáttur
dagtímigildifall ::=	!! föllin CURRENT_DATE, CURRENT_TIME, CURRENT_TIMESTAMP
dagtímigildiorð ::=	dagtímisérheiti
dagsetningargildi ::=	árgildi-mánaðargildi-dagsgildi
nákvæmttölulesgildi ::=	formerkislausheiltala [.[formerkislausheiltala]] .formerkislausheiltala
veldisvísir ::=	formerkisheiltala
einföldrómversktákn ::=	einföldrómversktáknstór einföldrómversktáknlítill
einföldrómversktáknlítill ::=	a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z
einföldrómversktáknstór ::=	A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
þáttur ::=	{+ -} tölulegfrumtala
leitarsegð ::=	EXISTS töfluundirfyrirspurn
tengslaskilyrði ::=	ON leitarskilyrði
tengslaskilgreining ::=	tengslaskilyrði nafngreinddálktengsl
tengslategund ::=	INNER {{LEFT RIGHT FULL} [OUTER]} UNION
tengdtafla ::=	millitengsl fjöldatengsl (tengdtafla)
fyrirspurnarfrumtala ::=	eckitengdfyrirspurnarfrumtala tengdtafla
fyrirspurnarskilgreining ::=	SELECT [mengjafjöldi] úrvalslisti töfluorð
fyrirspurnarsérheiti ::=	eckitengtímfyrirspurnarsérheiti tengdtafla
fyrirspurnarorð ::=	eckitengtímfyrirspurnarorð tengdtafla
formerkisheiltala ::=	{+ -} tala
formerkislaustlesgildi ::=	formerkislausttölulegtlesgildi almenntlesgildi
formerkislausttölulegtlesgildi ::=	nákvæmttölulegtlesgildi hérumbiltölulegtlesgildi
formerkislausheiltala ::=	tala...
formerkislausgildistáknun ::=	formerkislaustlesgildi
frásetning ::=	FROM töfluvísun [{, töfluvísun}...]

almenntlesgildi ::=	táknstrengslesgildi dagtímalesgildi !! Ath. sjá ábendingar um stafamengi í viðauka 2, lið A
almenntmengifall ::=	mengifalltegund ([mengjafjöldi] gildiorð)
flokkunarsetning ::=	GROUP BY dálktilvísun [{, dálktilvísun}...]
meðsetning ::=	HAVING leitarskilyrði
þarsemsetning ::=	WHERE leitarskilyrði
ekkitengtífrirspurnarorð ::=	ekkitengtífrirspurnarsérheiti fyrirspurnarorð {UNION EXCEPT} [ALL] [samsvarandilýsing] fyrirspurnarsérheiti
ekkitengdfyrirspurnarframtala ::=	einföldtafla (ekkitengtífrirspurnarorð)
ekkitengtífrirspurnarsérheiti ::=	ekkitengdfyrirspurnarframtala fyrirspurnarsérheiti INTERSECT [ALL] [samsvarandilýsing] fyrirspurnarframtala
innskotsskipun ::=	INSERT INTO töfluheiti [(dálkheitalisti)] töflugildishöfundur
ísegð ::=	raðgildishöfundur [NOT] IN ísegðargildi
ísegðargildi ::=	töfluundirfyrirspurn (ígildislisti)
ígildislisti ::=	gildiorð {, gildiorð}...
dálkskilgreining ::=	dálkheiti gagnategund
dálkheiti ::=	!! tækt heiti á dálki - má mest vera 18 stafir
dálkheitalisti ::=	dálkheiti [{, dálkheiti}...]
dálktilvísun ::=	[{töfluheiti samnefni}.]dálkheiti
athugasemd ::=	--[...] [tákn '] nýlína
millitengsl ::=	töfluvísun CROSS JOIN töfluvísun
líkindasegð ::=	tákn gildiorð [NOT] LIKE tákn gildiorð [ESCAPE tákn gildiorð]
lengd ::=	formerkislausheiltala
töluþjarni ::=	nákvæmttölulesgildi
bil ::=	!! biltákn í viðkomandi stafamengi - hér ISO 8859-1
millisegð ::=	raðgildishöfundur [NOT] BETWEEN raðgildishöfundur AND raðgildishöfundur
samnefni ::=	!! tækt samnefni á töflu - má mest vera 18 stafir
fjöldatengsl ::=	töfluvísun [NATURAL] [tengslategund] JOIN töfluvísun [tengslaskilgreining]
fjöldasamanburðarsegð ::=	raðgildishöfundur {= != < > <= <> >= } ALL {ANY SOME} töfluundirfyrirspurn
mánaðargildi ::=	formerkislausheiltala !! sniðið MM notað
nafngreinddálktengsl ::=	USING (dálkheitalisti)

venjulegtáknun ::=	DEFAULT
núlltáknun ::=	NULL
núllsegð ::=	raðgildishöfundur IS [NOT] NULL
tölulegfrumtala ::=	gildiorðfrumtala tölulegtgildifall
tölulegtgildifall ::=	!! föllin POSITION IN, EXTRACT, CHAR_LENGTH
tölulegtgildiorð ::=	Sérheiti {tölulegtgildiorð {+ -} sérheiti}
nýlína ::=	!! nýlínustafur - hér bætisgildið 10
hérumbiltölulegtlesgildi ::=	töluþjarni E veldisvísir
stafanákvæmni ::=	formerkislausheiltala
raðundirfyrirspurn ::=	undirfyrirspurn
raðgildishöfundur ::=	raðgildihöfundareining (raðgildishöfundalisti) raðundirfyrirspurn
raðgildihöfundareining ::=	gildiorð núlltáknun venjulegtáknun
raðgildishöfundalisti ::=	raðgildihöfundareining [{, raðgildihöfundareining}...]
samanburðarsegð ::=	raðgildishöfundur {= != < > <= <> >= } raðgildishöfundur
samskeyti ::=	táknildiorð samskeytamerki táknþáttur
samskeytamerki ::=	!! árekstur við viðkomandi <eða> tákn í þessu EBNF
sanngildi ::=	TRUE FALSE UNKNOWN
saqskilgreining ::=	töflustofnunarskipun innskotsskipun fyrirspurnarskilgreining töflueyðingarorð
kvarða ::=	formerkislausheiltala
einföldtafla ::=	fyrirspurnarskilgreining töflugildishöfundur orðtafla
kvarðaundirfyrirspurn ::=	undirfyrirspurn
SQLmálstákn ::=	einföldrómvsktákn tala SQLsértákn
SQLsértákn ::=	bil !! löng röð annarra tákna, sjá skilgreiningu á „SQL special character“ í ISO/IEC 9075:1992 staðlinum, þar er um að ræða ritun tákns fyrir bil, vinstri sviga, prósent, kommu, tvípunkt o.s.frv.
strengurgildifall ::=	!! föllin SUBSTRING, UPPER, LOWER, CONVERT, TRANSLATE, TRIM
strengurgildiorð ::=	táknildiorð !! Ath. gildi fyrir bita sleppt
mengifalltáknun ::=	COUNT (*) almenntmengifall
mengifalltegund ::=	AVG MAX MIN SUM COUNT
mengjafjöldi ::=	DISTINCT ALL

leitarskilyrði ::=	boolesérheiti leitarskilyrði OR boolesérheiti
töfluheiti ::=	!! tækt heiti á töflu - má mest vera 18 stafir
töflustofnunarskipun ::=	CREATE [{GLOBAL LOCAL} TEMPORARY] TABLE töfluheiti (dálkskilgreining [{, dálkskilgreining}...])
töfluvísun ::=	töfluheiti [[AS] samnefni [(afleiddurdálkheitalisti)] afleiddtafla [AS] samnefni [(afleiddurdálkheitalisti)] tengdtafla
töflueyðingarorð ::=	DROP TABLE töfluheiti
töfluorð ::=	frásetning [parsemsetning] [flokkunarsetning] [meðsetning]
töfluundirfyrirspurn ::=	undirfyrirspurn
töflugildishöfundur ::=	VALUES raðgildishöfundur [{, raðgildishöfundur}...]
tákn ::=	SQLmálstákn
táknþáttur ::=	táknfrumtala
táknfrumtala ::=	gildiorðfrumtala strengurgildifall
táknframsetning ::=	::=tákn "
táknstrengslesgildi ::=	' [táknframsetning...]' [{skili...'[táknframsetning...]}]...
táknngildiorð ::=	táknþáttur samskeyti
sérheiti ::=	þáttur { sérheiti { * / } þáttur }
samsvarandiýsing ::=	CORRESPONDING [BY (dálkheitalisti)]
afleiddurdálkur ::=	gildiorð [[AS] dálkheiti]
afleiddurdálkheitalisti ::=	dálkheitalisti
afleiddtafla ::=	töfluundirfyrirspurn
segð ::=	samanburðarsegð millisegð ísegð líkindasegð núllsegð fjöldasamanburðarsegð leitarsegð stöksegð
orðtafla ::=	TABLE töfluheiti
úrvalslisti ::=	* úrvalsundirlisti [{, úrvalsundirlisti}...]
úrvalsundirlisti ::=	afleiddurdálkur töfluheiti.*
undirfyrirspurn	(fyrirspurnarorð)
stöksegð ::=	UNIQUE töfluundirfyrirspurn
gildiorð ::=	tölulegtgildiorð strengurgildiorð dagtímigildiorð
gildiorðfrumtala ::=	formerkislausgildistáknun dálktilvísun mengifalltáknun kvarðaundirfyrirspurn (gildiorð)
árgildi ::=	formerkislausheitala !! sniðið CCYY notað

VIÐAUKI 3

Nafngiftir, staðsetning og skráning á innihaldi vörsluútgáfunnar.

A. Innihald vörsluútgáfu.

1. Vörsluútgáfa af töflum hins rafræna gagnakerfis.
2. Skjöl, sé um að ræða rafrænt mála- og skjalavörslukerfi.
3. Almennar upplýsingar.
4. Lýsigögn.
5. Hjálpartöflur.

B. Almenn um nafngiftir skráa og skráasafna.

1. Skrár og skráasöfn skulu nefnd í samræmi við ISO 9660:1988 þrep 1 staðalinn.

D-tákn notuð í ISO 9660:1988 þrepi 1 (hluti af DS/ISO 8859-1:1987):

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
0																
1																
2	SP	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
3	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
4	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
5	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
6	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
7	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	
8																
9																
A	^{NB} ^{SP} ¡	¢	£	¤	¥	¦	§	¨	©	^a	«	¬	-	®	-	
B	°	±	²	³	'	μ	¶	·	¹	°	»	¼	½	¾	¿	
C	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	ß
E	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F	ð	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

Leyfilegu táknin eru í hvítu reitunum.

2. Skrárheiti mega mest vera 8 stafir með viðskeyti sem ekki er lengra en 3 stafir (DOS-regla).
3. Heiti skráasafna mega ekki vera lengri en 8 stafir.

C. Almennt um staðsetningu skráa og skráasafna.

1. Mismunandi hlutar vörsluútgáfunnar (sbr. viðauka 3, lið A) með undantekningu af *ARKVER.TAB* (sbr. viðauka 3, lið H) skulu geymdir í rótarsafni / rótarsöfnum með sérstöku vörsluútgáfunúmeri sem er úthlutað af Þjóðskjalasafni Íslands eða öðru viðtökuskjalasafni í samráði við Þjóðskjalasafn.
2. Krafan um geymslu í skráasafni sem dregur heiti af vörsluútgáfunúmeri tekur einnig til vörsluútgáfu sem afrita þarf á meira en einn geisladisk.

D. Vörsluútgáfa af töflum rafræna gagnakerfisins.

1. Viðskeyti skráaheitanna skal vera ARK.
2. Afhendingaraðili skal sjálfur gefa töflum gagnakerfisins nöfn (sbr. viðauka 3, lið B).
3. Skipta má töflum þannig upp að þær nái til margra geisladiska ef farið er að eftirfarandi reglum:
 - a) Skipting töfluskraa skal vera við enda færslu og skiptu skrárnar skulu fá heiti með viðskeyti í hækkandi númeraröð; 001,002,003 o.s.frv.
 - b) Skrárnar þarf að skrá í hjálpartöfluna *FILMAP.TAB* (sbr. viðauka 3, lið H, nr. 9).

E. Vörsluútgáfa af skjölum úr rafrænum mála- og skjalavörslukerfum.

1. TIFF-skjöl og hljóð og mynd.
Skjöl á TIFF formi skulu hafa viðskeytið TIF.
Skjöl á MP3 formi skulu hafa viðskeytið MP3.
Skjöl á MPEG-2 formi skulu hafa viðskeytið MPG.
 - a) Skrá eða skrár skjals skulu fá heiti í samfelldri númeraröð með 8 stafa númeri, byrja skal á 00000001 með viðskeyti formsins. Til dæmis heita skrár fyrir TIFF-skjal, sem er í tveimur single page TIFF-skrám, 00000001.TIF, 00000002.TIF. Hljóðskeytið í MP3-skrá fær nafnið 00000001.MP3.
 - b) Skrár skjals skulu settar í skjalamöppu sem dregur heiti af auðkenninum skjalsins.
 - c) Skjalamöppurnar skulu settar í eina eða fleiri yfirmöppur.
 - d) Yfirmöppurnar skulu fá einkvæmt heiti innan allrar vörsluútgáfunnar og þeim skal komið fyrir í rótarskráasafni vörsluútgáfunnar.
 - e) Mest mega vera 5000 skjalamöppur í hverri yfirmöppu.
 - f) Búa skal til hjálpartöflu (*DOKMAP.TAB*), sem lýsir tengslunum milli hvers skjals og staðsetningar þess á geymslumiðlunum, og afhenda Þjóðskjalasafni Íslands eða héraðsskjalasafni, sem uppfyllir skilyrði þjóðskjalavaraðar um varðveislu rafrænna gagna.

Í töflunni *DOKMAP.TAB* skulu vera eftirfarandi 3 dálkar (breiddin er tilgreind innan sviga):

Skjalsauðkenni(8)	Miðilsauðkenni(8)	Undirskráasafn(8)
Heiti eða auðkenni sem greinir hvert einstakt skjal frá öðrum.	Heiti geymslumiðilsins sem skjölin eru í raun geymd á.	Undirskráasafn sem skjölin eru geymd í.

2. Textaútgáfur af skjölum.
 - a) Textaútgáfur skjala skulu settar í möppur með heitinu TXTVER.
 - b) Þessar textaútgáfur skulu draga heiti af skjölunum sem þær eru gerðar eftir (sama heiti og skjalamappan).
 - c) Notað er viðskeytið TXT.
Skjöl yfir marga geisladiska (sýnardiska).
 - a) Skipta má skjölum á marga geisladiska (sýnardiska) ef staðsetningin er skráð í hjálpartöflunni *DOKMAP.TAB* og að öðru leyti er farið að reglum um skráaskipan (sbr. viðauka 3, lið E, nr.1 f).
 - b) Skjalamöppum með textaútgáfum skjala má skipta á marga geisladiska (sýnardiska) ef þær eru skráðar í hjálpartöfluna *FILMAP.TAB*, fá heitið TXTVER og farið er að öðru leyti að reglum um skráaskipan (sbr. viðauka 3, lið H, nr. 9).
 - c) Einstaka skrá skjals (t.d. TIFF-skrá) má ekki skipta upp.

F. Almennar upplýsingar.

1. Almennar upplýsingar um vörsluútgáfuna skulu vera geymdar í skráasöfnum (á sama þrepi) í rötarskráasafni vörsluútgáfunnar. Stofnunin sjálf skal gefa skráasöfnum með almennum upplýsingum heiti. Heiti og efni þessara safna skal skrá í *GENINFO.TAB*. Í *GENINFO.TAB* skulu vera eftirfarandi 3 dálkar (breiddin er tilgreind innan sviga):

Miðilsauðkenni(8)	Skráasafn(8)	Lýsing(256)
Einkvæmt heiti miðilsins sem skráasafnið er á.	Heiti skráasafnsins sem viðkomandi skjal er í.	Lýsing á einstökum skjölum með almennum upplýsingum.

2. Aðeins má setja eitt skjal í hvert skráasafn.
3. Ef skjal er geymt sem multiple page TIFF-skrá eða stök single page TIFF-skrá, getur afhendingaraðili sjálfur gefið skránni nafn. Ávallt skal þó notast við viðskeytið TIF.
4. Ef skjal er geymt sem tvær eða fleiri single page TIFF-skrár, á að gefa skránum nöfn með hlaupandi númerum ásamt endingunni TIF. Dæmi: 00000001.TIF, 00000002.TIF o.s.frv.
5. Ef skjal er geymt á textaformi getur afhendingaraðili sjálfur ákveðið nafn á skrána. Ávallt skal þó notast við viðskeytið TXT.

G. Lýsigögn.

1. Lýsigagnaskráin skal geymd í rötarskráasafni vörsluútgáfunnar á fyrsta geisladiskinum (sýnardiskinum).
2. Lýsigagnaskráin sem lýsir töflum vörsluútgáfunnar og venslum þeirra skal hafa heiti myndað af hinu einkvæma númeri vörsluútgáfunnar og viðskeytinu XML.
3. Lýsigagnaskránni má ekki skipta upp á fleiri geisladiska (sýnardiska).

H. Hjálpartöflur.

1. Með hjálpartöflum er átt við:
 - a) ARKVER.TAB
 - b) SKABER.TAB
 - c) GENINFO.TAB
 - d) DOKMAP.TAB
 - e) FILMAP.TAB
2. Hjálpartöflur vörsluútgáfunnar, aðrar en *ARKVER.TAB*, skulu alltaf vera á fyrsta geisladiskinum (sýnardiskinum) og settar í rötarskráasafn.
3. Hjálpartöflur skulu gerðar með fastri lengd reita og nota gagnategundir sem lýst er í viðauka 1, lið B, og þær skulu fylgja stafastaðli samkvæmt viðauka 1, lið A.
4. Hjálpartöflum má ekki skipta upp á fleiri geisladiska (sýnardiska).
5. Í rót allra rafrænna miðla sem afhentir eru Þjóðskjalasafni eða héraðsskjalasafni, sem uppfyllir skilyrði þjóðskjalavarðar um varðveislu rafrænna gagna, skal vera taflan *ARKVER.TAB* sem tilgreinir hvaða vörsluútgáfa, eða útgáfur, er að finna á viðkomandi miðli.

Í *ARKVER.TAB* skulu vera eftirfarandi 7 dálkar (breiddin er tilgreind innan sviga):

Vörsluútnr(8)	Afhteg(1)	Miðilsauðk(8)	Fyrriafhend(8)	Kerfisheiti (256)	Upphdags(8)	Lokadags(8)
Númer vörsluútgáfunnar/vörsluútgáfnanna sem er að finna á miðlinum.	Gildi sem tilgreinir afhendingartegund, eftir leiðbeiningum Þjóðskjalasafns Íslands (sjá töflu að neðan).	Einkvæmt nafn á miðlinum sem lýsigögn og hjálpartöflur vörsluútgáfunnar eru geymd á.	Vörsluútgáfunúmer á fyrri afhendingum.	Opinbert heiti kerfisins, þar sem leyst er úr öllum skammstöfunum.	Upphafsdagsetning afhentra gagna. Snið: ccyymmdd	Lokadagsetning afhentra gagna. Snið: ccyymmdd

Sviðið „Afhteg“ getur innihaldið eftirfarandi gildi:

Gildi	Merking
A	Vörsluútgáfa inniheldur gögn og hugsanlega skjöl þar sem skjalavörslutímabili er lokið í rafrænu dagbókarkerfi eða rafrænu mála- og skjalvörslukerfi þar sem ekki er lengur breytt eða bætt við gögnum.
B	Vörsluútgáfa inniheldur stöðuafrít af gögnum og hugsanlega skjölum úr rafrænu dagbókarkerfi eða rafrænu mála- og skjalavörslukerfi þar sem enn er verið að bæta við gögnum.
1	Vörsluútgáfa inniheldur staka afhendingu á gögnum úr skrá/gagnagrunni sem ekki er lengur breytt eða bætt gögnum í.
2	Vörsluútgáfa inniheldur afhendingu frá einu ári (eða mörgum) úr skrá/gagnagrunni þar sem ekki er lengur breytt eða bætt við gögnum í afhentum árgöngum.
3	Vörsluútgáfa inniheldur afhendingu á stöðuafríti af gögnum úr skrá/gagnagrunni þar sem jafnóðum er bætt við og breytt gögnum (safnskrárafhending).

6. Búa verður til hjálpartöflu, *SKABER.TAB*, með nöfnum skjalamyndara efnisins ásamt upphafs- og lokadagsetningu sem tilgreinir hvenær hver einstakur skjalamyndari byrjaði og lauk við að færa gögn inn í kerfið.

Í *SKABER.TAB* skulu vera eftirfarandi 3 dálkar (breiddin er tilgreind innan sviga):

Höfundur(256)	Upphafsdagsetning(8)	Lokadagsetning(8)
Nöfn allra sjálfstæðra skjalamyndara sem hafa fært gögn inn í kerfið. Hafi ekki allar einingar stofnunar notað kerfið eða ekki tekið það í notkun allar í einu, eru viðeigandi einingar tilgreindar sem skjalamyndarar. Eining getur verið deild, skrifstofa, svið eða þess háttar.	Dagsetningin þegar skjalamyndari byrjaði að færa gögn inn í kerfið. Snið: ccyymmdd	Dagsetningin þegar skjalamyndari hætti að færa gögn inn í kerfið. Snið: ccyymmdd

7. Kröfum til forms og innihalds *GENINFO.TAB* er lýst í viðauka 3, lið F, nr.1.
 8. Kröfum til forms og innihalds *DOKMAP.TAB* er lýst í viðauka 3, lið E, nr.1 f.
 9. Í hjálpartöflunum *FILMAP.TAB* skal skrá allar töflur sem eru í vörsluútgáfunni, þ.m.t. hjálpartöflurnar *GENINFO.TAB*, *SKABER.TAB* og *DOKMAP.TAB*, ásamt skránni með lýsigögnunum.
 Skráasöfn með textaútgáfum af skjölum skal einnig skrá í *FILMAP.TAB*, og skal nefna TXTVER.

Í töflunni *FILMAP.TAB* skulu vera eftirfarandi 2 dálkar (breiddin er tilgreind innan sviga):

Skrá(12)	Miðilsauðkenni(8)
Skrár- eða skráasafnsnafn	Einkvæmt nafn á miðli þar sem skrá eða safn er að finna

Skýringarmynd af skráasafns- og skráaskipan vörsluútgáfunna.



VIÐAUKI 4
Afhendingarmiðill – vörslumiðill.

A. Viðtökuskjalasafn, þ.e. Þjóðskjalasafn Íslands eða héraðsskjalasafn, sem uppfyllir skilyrði þjóðskjalavarðar um varðveislu rafrænna gagna, ákveður hvaða miðil afhendingaraðili notar við afhendingu.

B. Ef viðtökuskjalasafn ákveður að afhending fari fram á CD-R geisladiskum skal farið að eftirfarandi kröfum:

1. CD-R diskar sem notaðir eru til afhendingar skulu vera af vandaðri gerð. Diskarnir skulu vera annaðhvort 74 eða 80 mínútur að lengd og gagnamagnið má mest vera samsvarandi 650 MB eða 700 MB á CD-R. „Overburning“ má ekki eiga sér stað.
2. Gögn skulu brennd í einni lotu (singlesession CD-R) og ekki má nota „packet writing“.
3. Diskarnir skulu merktir við brennslu með nafni, átta stafa löngu, samkvæmt tilmælum viðtökuskjalasafns.

C. Ef afhendingin á sér stað á öðrum miðli en CD-R geisladiskum skal afhendingin skiptast upp í sýndar CD-R diska, þannig að hægt sé að skrifa gögnin beint á CD-R diska. Gagnamagnið má mest vera 700 MB á hverjum sýndardiski. Sýndardiskarnir skulu settir í skráasvæði með nöfnum með 8 tölustöfum samkvæmt fyrirmælum viðtökuskjalasafns.

D. Viðtökuskjalasafn getur ákveðið að afhending fari fram á USB tengdum hörðum disk, svo-kölluðum USB-diski. Nafngiftir á skrá og möppum sem afhent eru á USB-diski skulu fylgja sömu fyrirmælum sem lýst er fyrir afhendingu á CD-R geisladiskum.

Við afhendingu á USB-diski skal fylgja eftirfarandi kröfum:

1. Vörsluútgáfunni skal skipta upp í pakka (sýndardiska), þar sem hver fær sértækt miðilsauðkenni (sbr. viðauka 3 lið F) á þann hátt að hver pakki gæti verið settur á CD-R, og má því hver pakki vera að hámarki 700 MB. Nýta ber vel plássið í hverjum pakka (sýndardiski) til að forðast að geymslurými fari til spillis.
2. Í rótinni á USB-diskinum skal setja hvern pakka sem möppu með sértæku miðilsauðkenni.
3. Í hverri möppu með miðilsauðkenni, skal setja fram innihaldið í samræmi við viðauka 3 ásamt leiðbeiningum sem fram koma hér.
4. Ekki eru gerðar kröfur um sérstaka nafngift á USB-diskinum.

E. Héraðsskjalasafn sem varðveitir rafræn gögn skal nota þá vörslumiðla sem Þjóðskjalasafn segir fyrir um.